

國立臺灣師範大學數位教學課程教學計畫

填表說明：依據專科以上學校遠距教學實施辦法第6條，學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。

一、課程中文名稱：特殊教育名著選讀

二、課程英文名稱：Master Pieces of Special Education

三、開課期間：112學年度第0學期

四、課程送審紀錄：(請以■標示)

(一) 本學期為既有實體課程開設為數位課程、新開數位課程

(二) 本學期為既有數位課程，最近一次通過校課程委員會為111學年度第2學期

1. 五年有效期屆滿，需重新申請。

2. 原通過課程有重大改變或異動比率超過百分之三十以上，需重新申請。

五、課程基本資料 (請以■標示)

(一)	授課教師姓名及職稱	邱春瑜副教授、朱尹安助理教授
(二)	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
(三)	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	教育學院特殊教育學系
(四)	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 大碩合開 <input type="checkbox"/> 碩博合開 <input type="checkbox"/> 博士班 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士班在職專班
(五)	部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input checked="" type="checkbox"/> 在職專班 <input type="checkbox"/> 其他
(六)	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
(七)	校定(本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
(八)	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
(九)	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
(十)	學分數	2

(十一)	平均每週面授時數	<u>2.6</u> 小時/週 (請將實體面授和同步時數相加後，除以總課程週數。)
(十二)	開課班級數	1
(十三)	預計總修課人數	25
(十四)	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
(十五)	國內外學校合作類型 (無則免填)	合作學校：_____，系所：_____ <input type="checkbox"/> 姊妹校 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 其他：_____
(十六)	課程平臺網址	本校數位教學平臺： https://moodle.ntnu.edu.tw/
(十七)	教學計畫檔案連結網址	http://courseap.itc.ntnu.edu.tw/acadmOpenCourse/index.jsp

六、課程教學設計及實施方式

(一)	教學目標	<p>閱讀與批判性思考</p> <ul style="list-style-type: none"> 對於他人就某一領域的觀點感到好奇 有目的的閱讀。閱讀以獲取知識、覺察領域的學術趨勢、並學習優秀學者以寫作統整知識、傳達資訊的方式。 對於解決領域的問題能有求知的熱情 覺知自己可能的偏見，並在分析中設法考量偏見造成的影響 儘可能理解他人的觀點、價值觀、立場 將批判視為讓自己的作品成長的機會 將研究視為提出及解答重要問題的必要機制 <p>寫作及發表</p> <ul style="list-style-type: none"> 理解針對不同對象可能需要不同的寫作與發表方式 將寫作及發表視為讓你對他人分享自己對某件事情觀點的機制 理解建設性回饋以及改寫對於高品質學術寫作的重要性 							
(二)	適合修習對象	碩士生							
(三)	學前能力	無							
(四)	課程內容大綱：								
		週次	單元名稱	單元學習目標 (請以學生角度填寫)	教學互動設計 (可複選)	學習成效檢核 (可複選；若該週無此設計，則填「無」)	授課時數 (請填時數，無者空白)		
		1	課程介紹 (邱春瑜) 研究倫理 (朱尹安)	1. 瞭解課程內容與評分 2. 學習專題領域重要學者、摘要寫作 3. 學習利用圖書館資源 4. 學習專業寫作倫理:抄襲的界定、作者序、引用 5. 練習書寫註釋文獻目錄 (annotated bibliography)、	<input type="checkbox"/> 議題討論 <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/> 教師回饋 <input type="checkbox"/> 其他:	<input type="checkbox"/> 單元測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> _____ 考試 <input type="checkbox"/> _____ 報告 <input type="checkbox"/> 其他: _____ <input type="checkbox"/> 無	面授	同步	非同步
						2		4	

		48 小時掃雷						
2	如何讀:文獻探討文章、意見書、政策分析(邱春瑜) 如何讀:量化研究文章(一)(朱尹安)	1. 練習學術討論技巧 2. 習得文獻探討與意見書閱讀策略 3. 練習導讀 4. 練習量化研究(問卷研究)閱讀策略	<input checked="" type="checkbox"/> 議題討論 <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/> 教師回饋 <input type="checkbox"/> 其他:	<input type="checkbox"/> 單元測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> ____考試 <input checked="" type="checkbox"/> 分組報告 <input type="checkbox"/> 其他:____ <input type="checkbox"/> 無			3	3
3	如何讀:量化研究文章(二)(邱春瑜) 如何讀:質性研究文章(朱尹安)	1. 學習發表技巧(ppt、prezi、海報、科普)、整合文獻技巧 2. 練習量化研究(資料庫次級分析)閱讀策略 3. 練習質性研究(訪談、個案研究、現象學)研究閱讀策略	<input checked="" type="checkbox"/> 議題討論 <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/> 教師回饋 <input type="checkbox"/> 其他:	<input type="checkbox"/> 單元測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> ____考試 <input checked="" type="checkbox"/> 分組報告 <input type="checkbox"/> 其他:____ <input type="checkbox"/> 無			3	3
4	如何讀:混合研究文章(邱春瑜) 如何讀:專書(朱尹安)	1. 學習論文及期刊投稿流程 2. 練習混合研究閱讀策略 3. 練習學術專書閱讀策略	<input checked="" type="checkbox"/> 議題討論 <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/> 教師回饋 <input type="checkbox"/> 其他:	<input type="checkbox"/> 單元測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> ____考試 <input checked="" type="checkbox"/> 分組報告 <input type="checkbox"/> 其他:____ <input type="checkbox"/> 無			3	3
5	如何讀:實驗研究文章、單一受試(邱春瑜)	1. 學習論文提案書寫技巧 2. 練習單一受試研究閱讀策略、習得實驗研究閱讀策略	<input checked="" type="checkbox"/> 議題討論 <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/> 教師回饋 <input type="checkbox"/> 其他:	<input type="checkbox"/> 單元測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> ____考試 <input checked="" type="checkbox"/> 分組報告 <input type="checkbox"/> 其他:____ <input type="checkbox"/> 無			3	3
6	成果發表(邱春瑜、朱尹安)	期末報告	<input checked="" type="checkbox"/> 議題討論 <input checked="" type="checkbox"/> 分組討論 <input checked="" type="checkbox"/> 同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/> 教師回饋 <input type="checkbox"/> 其他:	<input type="checkbox"/> 單元測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> ____考試 <input checked="" type="checkbox"/> 分組報告 <input type="checkbox"/> 其他:____ <input type="checkbox"/> 無	2			
(五)	教學方式	<p>所提供之教學方式為 (請以■標示,可複選)</p> <p>■ 1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p>■ 2. 提供面授教學,次數: <u>2</u> 次,總時數: <u>4</u> 小時</p> <p>■ 3. 提供同步教學,次數: <u>4</u> 次,總時數: <u>12</u> 小時</p> <p>■ 4. 提供非同步教學,次數: <u>5</u> 次,總時數: <u>16</u> 小時</p>						

		<input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供議題討論活動 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 提供學生之間合作學習活動 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 提供優秀作品觀摩 <input type="checkbox"/> 8. 其它：(請說明)
(六)	學習管理系統 (Moodle)	本課程運用 Moodle 哪些功能？ (請以 <input checked="" type="checkbox"/> 標示，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 課程資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 教材觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績系統管理及查詢 (無則免填) <input type="checkbox"/> 6. 進行線上測驗 (無則免填) <input checked="" type="checkbox"/> 7. 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 8. 互動式學習設計 (聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 9. 其他相關功能：(請說明)
(七)	教師提供教學互動之公開資訊	教師簡介及其著作發表 (可附網頁連結說明)： 邱春瑜副教授 https://www.spe.ntnu.edu.tw/index.php/faculty/ 朱尹安助理教授 https://spe.ntue.edu.tw/page/teacher/index.aspx?num=57 教師 E-mail： 邱春瑜副教授 chiuc@ntnu.edu.tw 朱尹安助理教授 sped@ntue.edu.tw 線上辦公室時間 (至少每週1小時)：同步課程結束後1小時，或週二10：00-11：00 助教名稱/E-mail (無則免填)： 其他 (無則免填)：
(八)	課程內容製作	數位課程內容需包含下列元素，依教材內容選取 (請以 <input checked="" type="checkbox"/> 標示，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供適當的重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供教學相關的事例 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 具教學相關之練習、反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 具補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供自主學習之引導語說明

		<input checked="" type="checkbox"/> 6. 單元學習目標與教學目標相符 <input type="checkbox"/> 7. 其他： <u>(請說明)</u>
(九)	作業繳交方式	依提供方式選取 (請以 <input checked="" type="checkbox"/> 標示，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 3. 其他： <u>(請說明)</u>
(十)	成績評量方式	※為符合數位課程設計之精神，請知悉並同意以下3條內容，並於第3條後詳列說明： <input checked="" type="checkbox"/> 1. 課程能針對各項學習評量提供評量結果與回饋 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 評量有考量學習者的線上學習歷程和參與度 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 請詳列說明各項評分百分比：(評量方式、項目其所佔總分比率) (1) [個人]提案(10%)：於 moodle 繳交專題主題，並簡短說明此主題在特殊教育中的重要性 (請考慮主題在研究、法規、或實務上的顯著性)。本課程將依據個人提案將對相似主題有興趣的同學們分到同組，原則上全班分 5 組，但若有興趣的主題差異太大會再調整最多分 8 組。 (2) [個人]註釋文獻目錄(30%)：3 篇同一主題之文獻 (3篇實徵資料、其中1篇英文文獻)。標題請註明學號__姓名__實徵 1(或英文 1)。 (3) [個人]自選名著導讀 (30%)：個人從註釋文獻目錄的 3篇中自選一篇文章進行導讀，在排定報告周次前一週上傳文章全文以及註釋文獻目錄供同學參考，並進行 15分鐘之報告以及 5 分鐘討論，以不重複報告為原則，請同學們協調報告不同的文章。 (4) [小組]專題 (30%)：於期初選定主題進行深度探究。原則上各個專題報告中至少引用 10 篇文獻 (建議從組員的個人註釋文獻目錄中選取)。依人數比例決定口頭報告及書面長度。原則上一名組員對應 3 分鐘口頭報告及 4 頁書面報告，但教師依各組專題性質決定是否調整。

(十一)	上課注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各章節的課程講義或投影片等教學公告事項，請參照教學平台(https://moodle.ntnu.edu.tw)。課程若有更動也請以 Moodle 上的公告為準。除課堂活動需要之外，本課程不另行列印講義。請有需要的同學們事先上網下載。 2. 為了保障同學的權益，公假和事假需要當週課程之前提出假單向教學助理請假，病假可以在次週補提假單向教學助理登記，才准假。若未准假視為缺曠課。 3. 上課時間禁止未經允許使用電子產品。若違反規定將每次扣除5分總分。如果因為緊急事件需要查看電話，同學有責任事先告知教師。 4. 各項作業請按時繳交。遲交一週內補交分數以80%計算，一週後將不收作業。有特殊狀況(如個人或家庭有重大事件)請與教師討論延長繳交期限。重大事件不包含以下不合理之理由：網路不順、印表機或電腦壞掉、其他課程要考試、打工/系上活動/其他個人事務繁忙。 5. 作業請勿逐字抄襲。抄襲者該項作業將以零分計算。 6. Email 給老師時請注意標題格式：[名著選讀]聯絡事項或繳交報告(組員或姓名) 作業若為附加檔請在檔名以及內文都註明組員姓名。 7. 若有同學因為任何障礙因素可能導致上課時需要支持，請在開學第一堂課當天結束前與老師聯繫，我們會一起討論必要的合理調整。
(十二)	<p><u>課程教學內容之創作請遵守智慧財產權之規範。</u></p> <p>※相關教學內容之創作，請注意有無侵害他人著作權或其他權利之情事。</p> <p>※內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，已取得權利人之授權，亦請標示作品來源。</p>	