

國立臺灣師範大學數位教學課程教學計畫

填表說明：依據專科以上學校遠距教學實施辦法第6條，學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。

一、課程中文名稱：國際素養行動方案

二、課程英文名稱：Internationalization Action Strategy

三、開課期間：113學年度第1學期

四、課程送審紀錄：(請以■標示)

■ (一) 本學期為既有實體課程開設為數位課程、新開數位課程 (112學年度第2學期通過校課程委員會)

□ (二) 本學期為既有數位課程，最近一次通過校課程委員會為_____學年度第_____學期

□ 1. 五年有效期屆滿，需重新申請。

□ 2. 原通過課程有重大改變或異動比率超過百分之三十以上，需重新申請。

五、課程基本資料 (請以■標示)

(一)	授課教師姓名及職稱	謝秀梅教授
(二)	師資來源	■專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
(三)	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	理學院
(四)	課程學制	□學士班 □碩士班 ■大碩合開 □碩博合開 □博士班 □碩士班在職專班
(五)	部別	■日間部 □在職專班 □其他
(六)	科目類別	■共同科目 □通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
(七)	校定(本課程由那個單位所定)	□校定 ■院定 □所定 □系定 □其他
(八)	開課期限(授課學期數)	■一學期(半年) □二學期(全年) □其他
(九)	選課別	□必修 ■選修 □其他
(十)	學分數	2
(十一)	平均每週面授時數	___1___小時/週

		(請將實體面授和同步時數相加後，除以總課程週數。)
(十二)	開課班級數	1
(十三)	預計總修課人數	50
(十四)	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
(十五)	國內外學校合作類型 (無則免填)	1. 合作學校：校名_____，系所_____，教師姓名_____， 課程名稱_____，預估學生數_____ 2. ☐ 姊妹校 ☐ 雙聯學制 ☐ 全球虛擬教室課程 ☐ 其他：_____
(十六)	課程平臺網址	本校數位教學平臺： https://moodle.ntnu.edu.tw/
(十七)	教學計畫檔案連結網址	http://courseap.itc.ntnu.edu.tw/acadmOpenCourse/index.jsp

六、課程教學設計及實施方式

(一)	教學目標	協助同學順利達成赴外交換或雙聯之目標						
(二)	適合修習對象	有赴外交換或雙聯目標之同學						
(三)	學前能力	建議已修畢或正在修讀大一英文同學						
(四)	課程內容大綱：							
	週次	單元名稱 (合授課程請註明當週授課教師姓名)	單元學習目標 (請以學生角度填寫)	教學互動設計 (可複選)	學習成效檢核 (可複選；若該週無此設計，則填「無」)	授課時數 (請填時數，無者空白)		
						面授	同步	非同步
	1	教學目標與課程簡介	1.了解課程目標 2.認識國際素養之意義 3.分組討論行動策略 4.申請國際學伴	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他：	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他： <u>議題互動問答</u> ☐ 無	2		
	2	國際文化饗宴	了解各國大學與所在城市文化現況(瀏覽各校官網與觀看城市文化短片)	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他：	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☐ 其他：____ ☐ 無			2
	3	國際素養 (I)-英美篇	了解英美大學就學經驗 1.校內就讀外籍生分享 2.交換生國際化經驗傳承	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他：	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☐ 其他：____ ☐ 無		2	
	4	國際素養 (II)-歐洲篇	了解歐洲大學就學經驗 1.校內就讀外籍生分享	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告		2	

		2. 交換生國際化經驗傳承	☐ 其他:	☐ 其他: ☐ 無			
5	國際素養 (III)-亞洲篇	了解亞洲大學就學經驗 1. 校內就讀外籍生分享 2. 交換生國際化經驗傳承	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☐ 其他: ☐ 無		2	
6	行動策略指導 (I)-資料查詢指導篇	了解申請簡章查詢、準備申請所需資料、如何於國外大學選課採計為本校學分、簽證申請、兵役緩徵問題等面向之資訊	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☐ 其他: ☐ 無			2
7	行動策略指導 (II)-時程與語言篇	了解各項語言檢定需求、邀請高分同學分享準備技巧、申請流程規劃等面向之資訊	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☐ 其他: ☐ 無			2
8	行動策略指導 (III)-生活與文化篇	了解所需費用計算與準備、獎學金申請管道、國外校內外住宿之差異、旅遊安全等面向之資訊	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☐ 其他: ☐ 無			2
9	行動策略書寫指導(I)	學生應用所學，模擬書寫行動方案(英美小組討論錄影)	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☒ 書面報告 ☐ 其他: ☐ 無			2
10	行動策略書寫指導(II)	學生應用所學，模擬書寫行動方案(歐語小組討論錄影)	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☒ 書面報告 ☐ 其他: ☐ 無			2
11	行動策略書寫指導(III)	學生應用所學，模擬書寫行動方案(亞洲小組討論錄影)	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☒ 書面報告 ☐ 其他: ☐ 無			2
12	行動策略口頭報告與討論 (I)	學生口頭分享行動方案，並進行同儕互評	☐ 議題討論 ☐ 分組討論 ☒ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☒ 口頭報告 ☐ 其他: ☐ 無	2		
13	行動策略口頭報告與討論 (II)	學生口頭分享行動方案，並進行同儕互評	☐ 議題討論 ☐ 分組討論 ☒ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☒ 口頭報告 ☐ 其他: ☐ 無	2		
14	行動策略口頭報告與討論 (III)	學生口頭分享行動方案，並進行同儕互評	☐ 議題討論 ☐ 分組討論 ☒ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☒ 口頭報告 ☐ 其他: ☐ 無	2		
15	行動策略口頭報告與討論 (IV)	學生口頭分享行動方案，並進行同儕互評	☐ 議題討論 ☐ 分組討論 ☒ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☒ 口頭報告 ☐ 其他: ☐ 無	2		
16	行動策略調整	學生繳交調整後的行動方案書面報告	☐ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☒ 書面報告			2

			☐ 其他：	☐ 其他： ☐ 無			
(五)	教學方式	所提供之教學方式為（請以■標示，可複選） ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供面授教學，次數： <u>5</u> 次，總時數： <u>10</u> 小時 ☒ 3. 提供同步教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 ☒ 4. 提供非同步教學，次數： <u>8</u> 次，總時數： <u>16</u> 小時 ☒ 5. 提供議題討論活動 ☒ 6. 提供學生之間合作學習活動 ☒ 7. 提供優秀作品觀摩 ☐ 8. 其它：(請說明)					
(六)	學習管理系統 (Moodle)	本課程運用 Moodle 哪些功能？（請以■標示，可複選；與國內外學校合作之課程，對方師生若須使用本校 Moodle，請授課教師逕洽平台管理者，分機5673或5579，E-mail：elearn@ntnu.edu.tw） ☒ 1. 個人資料 ☒ 2. 課程資訊 ☒ 3. 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 4. 教材觀看、下載 ☐ 5. 成績系統管理及查詢（無則免填） ☐ 6. 進行線上測驗（無則免填） ☒ 7. 學習資訊 ☒ 8. 互動式學習設計（聊天室或討論區） ☐ 9. 其他相關功能：(請說明)					
(七)	教師提供教學 互動之公開資 訊	教師簡介及其著作發表（可附網頁連結說明）：https://scholar.lib.ntnu.edu.tw/en/persons/hsiu-mei-hsieh 教師 E-mail：hmhsieh@ntnu.edu.tw 線上辦公室時間（至少每週1小時）：星期一、五 12:00-13:00 助教名稱/E-mail（無則免填）： 其他（無則免填）：					

(八)	課程內容製作	數位課程內容需包含下列元素，依教材內容選取（請以■標示，可複選） ☒ 1. 提供適當的重點提示 ☒ 2. 提供教學相關的事例 ☒ 3. 具教學相關之練習、反思活動 ☒ 4. 具補充教材或網路資源 ☒ 5. 提供自主學習之引導語說明 ☒ 6. 單元學習目標與教學目標相符 ☐ 7. 其他：<u>（請說明）</u>
(九)	作業繳交方式	依提供方式選取（請以■標示，可複選） ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 作業檔案上傳及下載 ☐ 3. 其他：<u>（請說明）</u>
(十)	成績評量方式	※為符合數位課程設計之精神，請知悉並同意以下3條內容，並於第3條後詳列說明： ☒ 1. 課程能針對各項學習評量提供評量結果與回饋 ☒ 2. 評量有考量學習者的線上學習歷程和參與度 ☒ 3. 請詳列說明各項評分百分比：（評量方式、項目其所佔總分比率） (1) 面授(15%)+線上教學出席(15%) 30% (2) 課程討論(20%)與口頭報告(20%) 40% (3) 作業繳交 30%
(十一)	上課注意事項	不遲到早退、出席簽到、分組互動、踴躍提問。
(十二)	<u>課程教學內容之創作請遵守智慧財產權之規範。</u> ※相關教學內容之創作，請注意有無侵害他人著作權或其他權利之情事。 ※內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，已取得權利人之授權，亦請標示作品來源。	