

國立臺灣師範大學數位教學課程教學計畫

填表說明：依據專科以上學校遠距教學實施辦法第6條，學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。

一、課程中文名稱：組織行為研究

二、課程英文名稱：Study of Organizational Behavior

三、開課期間：113學年度第2學期

四、課程送審紀錄：(請以■標示)

☐ (一) 本學期為既有實體課程開設為數位課程、新開數位課程

☒ (二) 本學期為既有數位課程，最近一次通過校課程委員會為112學年度第1學期

☐ 1. 五年有效期屆滿，需重新申請。

☐ 2. 原通過課程有重大改變或異動比率超過百分之三十以上，需重新申請。

五、課程基本資料 (請以■標示)

(一)	授課教師姓名及職稱	洪榮昭 教授
(二)	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
(三)	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	工業教育學系
(四)	課程學制	☐ 學士班 ☐ 碩士班 ☐ 大碩合開 ☐ 碩博合開 ☐ 博士班 ☒ 碩士班在職專班
(五)	部別	☐ 日間部 ☒ 在職專班 ☐ 其他
(六)	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
(七)	校定(本課程由那個單位所定)	☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
(八)	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
(九)	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
(十)	學分數	3
(十一)	平均每週面授時數	<u>1.5</u> 小時/週

		(請將實體面授和同步時數相加後，除以總課程週數。)
(十二)	開課班級數	1
(十三)	預計總修課人數	25
(十四)	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
(十五)	國內外學校合作類型 (無則免填)	1. 合作學校：校名_____，系所_____，教師姓名_____， 課程名稱_____，預估學生數_____ 2. ☐ 姊妹校 ☐ 雙聯學制 ☐ 全球虛擬教室課程 ☐ 其他：_____
(十六)	課程平臺網址	本校數位教學平臺： https://moodle.ntnu.edu.tw/
(十七)	教學計畫檔案連結網址	http://courseap.itc.ntnu.edu.tw/acadmOpenCourse/index.jsp

六、課程教學設計及實施方式

(一)	教學目標	1.認識組織行為理論。 2.了解組織文化對組織的影響。 3.了解組織行為與組織創新。 4.分析組織發展對組織的影響。						
(二)	適合修習對象	人力資源相關系所碩博士研究生、現職人力資源相關產業從業人員、對組織行為有興趣人士等等。						
(三)	學前能力	1.有人才管理經驗者；2.數位能力：資訊收集、整理之能力；3.數位工具的應用能力。						
(四)	課程內容大綱：							
	週次	單元名稱 (合授課程請註明當週授課教師姓名)	單元學習目標 (請以學生角度填寫)	教學互動設計 (可複選)	學習成效檢核 (可複選；若該週無此設計，則填「無」)	授課時數 (請填時數，無者空白)		
						面授	同步	非同步
	1	組織行為研究的意義與重要性	1.了解從業人員的基本需求(Maslow, Herzberg) 2.了解現在從業人員的需求變化(忠誠變化) 3.了解價值觀衝突	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他：	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他： <u>建置議題討論區，供學生討論</u> ☐ 無	3		
	2	組織成員的社會心理	1.了解刻板印象 2.了解月暈效應	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他：	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他： <u>建置議題討論區，供學生討論</u> ☐ 無			3

	3	組織成員的個人心理	1.了解霍桑效應 2.了解墨菲定律	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無			3	
	4	個人創新	1.了解個人創新的類型 2.評量自己的創造力	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無			3	
	5	團隊領導	1.了解比馬龍效應 2.了解帕金森定律	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無	3			
	6	團隊創新	1.了解團隊的創新力 2.運用團隊創造技法	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無			3	
	7	專題討論(一)	展示應用當前組織行為相關議題	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☒ 專題報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無	3			
	8	引爆創新心理	1.了解與應用20/80法則 2.了解與應用破窗理論 3.了解與應用前瞻思維	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無		3		
	9	團隊知識分享	1.了解與應用彼得原理 2.了解與應用 OK 理論	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無			3	
	10	專題討論(二)	展示應用當前組織行為相關議題	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ ____考試 ☒ 專題報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無		3		
	11	組織創新	1.了解與應用鯰魚效應 2.了解組織的創新力 3.評量組織的創新能耐	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無			3	
	12	組織發展	1.了解與應用目標管理 2.了解與應用優先管理 3.了解與應用授權與授能	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☒ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ ____考試 ☐ ____報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無			3	

	13	學習型組織	1.了解知識創新與學習方式 2.了解與應用盲點管理	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ 考試 ☐ 報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無			3	
	14	專題討論(三)	展示應用當前組織行為相關議題	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☒ 作業 ☐ 考試 ☒ 專題報告 ☒ 其他:建置議題討論區, 供學生討論 ☐ 無		3		
	15	期末報告	學生應用所學,呈現學習成果, 並進行口頭報告	☒ 議題討論 ☐ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ 考試 ☒ 期末報告 ☐ 其他: ☐ 無	3			
	16	期末報告	學生應用所學,呈現學習成果, 並進行口頭報告	☒ 議題討論 ☒ 分組討論 ☐ 同儕互評 ☒ 教師回饋 ☐ 其他:	☐ 單元測驗 ☐ 作業 ☐ 考試 ☒ 期末報告 ☐ 其他: ☐ 無	3			
(五)	教學方式		所提供之教學方式為(請以☒標示,可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2.提供面授教學,次數: <u>5</u> 次,總時數: <u>15</u> 小時 ☒ 3.提供同步教學,次數: <u>3</u> 次,總時數: <u>9</u> 小時 ☒ 4.提供非同步教學,次數: <u>8</u> 次,總時數: <u>24</u> 小時 ☒ 5.提供議題討論活動 ☒ 6.提供學生之間合作學習活動 ☒ 7.提供優秀作品觀摩 ☐ 8.其它:(請說明)						
(六)	學習管理系統(Moodle)		本課程運用 Moodle 哪些功能?(請以☒標示,可複選;與國內外學校合作之課程,對方師生若須使用本校 Moodle,請授課教師逕洽平台管理者,分機5673或5579,E-mail: elearn@ntnu.edu.tw) ☒ 1.個人資料 ☒ 2.課程資訊 ☒ 3.最新消息發佈、瀏覽 ☒ 4.教材觀看、下載 ☐ 5.成績系統管理及查詢(無則免填) ☒ 6.進行線上測驗(無則免填) ☒ 7.學習資訊 ☒ 8.互動式學習設計(聊天室或討論區)						

		☐ 9. 其他相關功能：(請說明)
(七)	教師提供教學互動之公開資訊	教師簡介及其著作發表(可附網頁連結說明)： https://www.ie.ntnu.edu.tw/index.php/faculty-hongjc/ 教師 E-mail：tcdahong@gmail.com 線上辦公室時間(至少每週1小時)：週一10:00-11:00am 助教名稱/E-mail(無則免填)： 其他(無則免填)：
(八)	課程內容製作	數位課程內容需包含下列元素，依教材內容選取(請以■標示，可複選) ☒ 1. 提供適當的重點提示 ☒ 2. 提供教學相關的事例 ☒ 3. 具教學相關之練習、反思活動 ☒ 4. 具補充教材或網路資源 ☒ 5. 提供自主學習之引導語說明 ☒ 6. 單元學習目標與教學目標相符 ☐ 7. 其他：(請說明)
(九)	作業繳交方式	依提供方式選取(請以■標示，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 作業檔案上傳及下載 ☐ 3. 其他：(請說明)
(十)	成績評量方式	※為符合數位課程設計之精神，請知悉並同意以下3條內容，並於第3條後詳列說明： ☒ 1. 課程能針對各項學習評量提供評量結果與回饋 ☒ 2. 評量有考量學習者的線上學習歷程和參與度 ☒ 3. 請詳列說明各項評分百分比：(評量方式、項目其所佔總分比率) (1)討論參與20% (2)作業20% (3)專題報告30% (4)期末報告30%
(十一)	上課注意事項	學生應按時參加面授與同步課程。
(十二)	課程教學內容之創作請遵守智慧財產權之規範。 ※相關教學內容之創作，請注意有無侵害他人著作權或其他權利之情事。	

※內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，已取得權利人之授權，亦請標示作品來源。
