

(閱讀與資訊素養教育)大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據專科以上學校遠距教學實施辦法第 5 條：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大專校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。

學校名稱：國立臺灣師範大學

開課期間：106 學年度 1 學期 (本學期是否為新開設課程：是 否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	閱讀與資訊素養教育
2.	課程英文名稱	Reading and Information Literacy Education
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 ◆ 即本校所指電腦網路課程，含面授、非同步網路授課或同步網路會談。 ◆ 總授課時數二分之一(含)以上以遠距教學方式進行，且主要(或多數)採網路教學平台，以非同步教學進行者。 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 ◆ 即本校所指國際遠距連線或國內同步視訊主播課程。 ◆ 總授課時數二分之一(含)以上以遠距教學方式進行，且主要(或多數)採網路視訊系統，以同步教學進行者。 ◆ 同步遠距教學主播學校請填列本門課程之收播學校與系所：
4.	授課教師姓名及職稱	陳昭珍 (教授兼教務長)
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱	臺灣師範大學圖書資訊學研究所
7.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input checked="" type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input checked="" type="checkbox"/> 所定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他(通識)
13.	學分數	3
14.	每週上課(或面授)時數	0.833 小時/週 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數) ◆ 遠距課程填入每週「面授」上課時數。 ◆ 若無法界定每週時數，填入每週平均「面授」時數(即學期總「面授」時數除以總課程週數)。
15.	開課班級數	1

16.	預計總修課人數	30
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程線上平臺網址	本校網路教學平台： https://moodle2.ntnu.edu.tw/
20.	課程教學計畫檔案連結網址	(本欄由教務處填具)
21.	備註	(若本學期為新開設課程請特別註明) 本課程為新開課程

貳、課程教學計畫

一	教學目標	1. 認識閱讀的歷史及閱讀相關理論 2. 認識閱讀發展與閱讀障礙 3. 瞭解適讀性和讀本分級制度 4. 瞭解深度討論對閱讀理解的關係與作法 5. 瞭解閱讀和資訊素養及 CORI 的關係及融入專題研究的作法 6. 瞭解知閱讀推廣方法					
二	適合修習對象	碩、博士班學生					
三	課程內容大綱：請填寫每週次的授課內容及課程大綱(授課方式可複選，例：同步、面授)						
	週次	授課內容	授課方式(請 V 選)				備註
			實體 面授(教室上課)	電 同步 視訊 授課	腦網 非同步 網路 授課	路 同步 網路 會談	
	1	閱讀素養概論 Introduction Reading Literacy	V		V		面授 2.5 小時 +0.5 小時遠距
	2	閱讀發展 Reading development			V	V	
	3	PISA 及 PIRLS 閱讀能力檢測 Reading assessment			V	V	
	4	數位閱讀素養 Digital reading literacy			V	V	
	5	閱讀策略教學 Reading strategy Instruction			V		
	6	適讀性與讀本分級- Reading Leveling		V		V	

	(I)					
7	適讀性與讀本分級- Reading Leveling (II) (以 Scholastic Lit Pro 系統實際檢測學生的英文閱讀能力)	V			V	
8	閱讀與深度討論-I Reading and Quality Talk			V	V	
9	閱讀與深度討論-II Reading and Quality Talk			V	V	
10	期中討論			V	V	
11	閱讀與資訊素養-1 Reading and Information literacy: Collaborative inquiry project-based learning		V		V	
12	閱讀與資訊素養-2 Reading and Information literacy: Collaborative inquiry project-based learning			V	V	
13	閱讀與資訊素養-3 Reading and Information literacy: Collaborative inquiry project-based learning			V	V	
14	概念導向閱讀教學(CORI)-I			V	V	
15	概念導向閱讀教學(CORI)-II			V	V	
16	國小閱讀推廣理念與實務 (專家演講)	V				
17	中學閱讀推廣理念與實務 (專家演講)	V				
18	期末報告	V				
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2.提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3.有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4.提供面授教學，次數： <u>5</u> 次，總時數： <u>15</u> 小時				

		<input checked="" type="checkbox"/> 5.提供線上同步教學，次數：2次，總時數：6小時 <input checked="" type="checkbox"/> 6.其它：提供線上非同步教學，次數：11次，總時數：33小時
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓，可複選）</p> <p>1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 <p>2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	<p>（包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等）</p> <p>陳昭珍老師 電話：02-7734-5432 e-mail：cc4073@ntnu.edu.tw</p> <p>Moodle 討論區每週一次同步網路討論 成立「閱讀與資訊素養教育 2017 line 群組」讓學生有問題可以隨時討論</p>
七	作業繳交方式	<p>（有包含者請打✓，可複選）</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3.作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4.線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5.成績查詢 <input type="checkbox"/> 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	<p>（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）</p> <p>評分四大要點，分別為：課程影片及參考資料閱讀心得(10%)、討論活動(40%)、自動評分測驗(形成性評量 20%)、同儕互評(含作業)(10%)、總結性評量(作業 20%)。又可分為形成性評量及總結性評量說明如下：</p> <p>1. 形成性評量</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 參與討論 <p>透過學習平台，同學能在線上即時參與議題發表及討論，教師及教學助理也可以在線上即時給予回饋意見。透過開放討論，使同學之間互相激勵學習。</p> ● 線上測驗 <p>課程每一小單元講解結束後，會以測驗評量修課者對概念的理解。或是指定個人作業，並於規定時間繳交於平台。教師及教學助理能隨時</p>

於平台上批閱及回應。

- 個人學習心得

同學每週皆須針對當週的課程內容、參考文獻寫至少 300 的學習心得

2. 總結性評量

- 分組報告

請同學 3 人一組選擇與課程內容相關的主題，進行分組作業。

- 自我評量及同儕互評

期末報告請每位同學進行自我評量及同儕互評，從多元的觀點瞭解每一位學生的學習情形。

3. 評分機制

本課程主要採用自我評量及同儕評量之評分方式。自我評量和同儕評量可以幫助修課者發展自我判斷的能力，且兩者經常合併使用。自我評量是一種反思的歷程，藉由反思能深化學習內容、將學習經驗意義化；而藉由同儕回饋，修課者能了解自我在閱讀教學上智識、態度及技能上不足之處，能刺激學習者較高層次的思考。

自我評量及同儕評量的結果將並統整於平台，除教師可觀看評量結果了解修課者學習情形外，也可透過線上傳遞的方式，告知學生評量結果，以改進學習。

4. 評分標準

(1) 每一課程評分滿分為 100 分，及格分數為 60 分。

(2) 評分四大要點，分別為：課程影片閱讀(10%)、討論活動(40%)、自動評分測驗(形成性評量 20%)、同儕互評(含作業)(10%)、總結性評量(作業 20%)。

(3) 同儕互評要素：評分標準依序為非常好(100 分)、很好(80 分)、普通(60 分)、不好(40 分)、很不好(20 分)、完全沒做(0 分)五種評分選項，並可以透過評論給予此答案回饋。

標準	評分標準
非常好(100 分)	內容能深入的說明主題，使用精準的詞彙清楚說明主題
很好(80 分)	內容有足夠的訊息說明主題，使用口語化的詞彙並能夠說明主題

			普通(60分)	內容有與主題相關訊息，使用的詞彙能表達主題
			不好(40分)	內容與主題相關的訊息說明不足，使用的詞彙部分不太適當或太過冗長
			完全沒做(0分)	內容沒有與主題相關的訊息說明，使用的詞彙大多不太適當或太過冗長
九	上課注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生應養成課前預習和課後複習的習慣，並依照進度，閱讀研習課程內容。 2. 學生應按時參加實體教室課程，以及參與線上同步和非同步討論。 3. 有問題時，應隨時向老師或助教詢問。 4. 注意時間管理，線上閱讀，每隔半小時，應將視覺從螢幕移開，並略做伸展運動。 5. 祝學習順利！ 		
十	備註			