

	(本課程由那個單位所定)	
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課面授時數	1.83 小時/週(面授15小時, 非同步21小時, 同步18小時, 共計54小時) (非同步遠距教學, 請填平均每週「面授」時數, 包含實體面授、同步遠距時數, 請以學期總「面授」時數除以總課程週數。)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	40
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平臺網址 (非同步教學必填)	本校網路教學平台: https://moodle.ntnu.edu.tw/
20.	教學計畫檔案連結網址	http://courseap.itc.ntnu.edu.tw/acadmOpenCourse/index.jsp

四、課程教學設計及實施方式

(一)	課程目標	<p>這個課程的學習目標是在使研究生了解社會科學研究方法的重要概念和實踐要領，包括：研究問題產生、研究過程、研究寫作，能閱讀及評論相關研究報告、撰寫研究計畫和研究報告等。修習完本課程，學習者應能了解研究流程及研究的主要概念、研究倫理和知識創新的關係、能夠鑑賞和評論研究報告、並且能夠撰寫研究計畫和研究報告。</p> <p>具體學習目標包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解研究的流程和理論的功能 2. 了解質性研究和量化研究的研究設計 3. 學會操作方法：資料蒐集及資料分析 4. 能研讀、分析、評論圖書資訊相關研究報告 5. 能研擬及撰寫研究計畫／研究報告 																			
(二)	適合修習對象	本課程為碩士班課程，課程適用對象設定在圖書資訊學相關科系之碩士班（含以上）學生，或以及圖書資訊學相關科系之研究生。																			
(三)	學前能力	無；但須準備研究生的基本技能：文獻檢索、參考文獻的正確格式、書目管理、筆記方法、文件編輯等能力。																			
(四)	課程內容大綱：請填寫每週次的授課內容及課程大綱(授課方式可複選填寫，例：當週次面授2小時、非同步1小時，分別於「面授」欄位寫2，「非同步」欄位寫1，「同步」欄位免填)																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">單元名稱</th> <th rowspan="3">單元目標 (簡要說明)</th> <th rowspan="3">教學互動設計 (如:議題討論、同儕互評等)</th> <th rowspan="3">測驗/評量活動 (若該週無此設計，則該週免填)</th> <th colspan="3">授課方式及時數 (請填時數，無則免填)</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">面授</th> <th colspan="2">遠距教學</th> </tr> <tr> <th>非同步</th> <th>同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>課程簡介</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 了解課程規劃與目標 • 構思並完成如何產出一篇論文 </td> <td>➤ 師生自我介紹</td> <td> 課程前測驗 作業： <ul style="list-style-type: none"> • 思考研究主題-請撰寫可能的題目和100字理由 </td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	週次	單元名稱	單元目標 (簡要說明)	教學互動設計 (如:議題討論、同儕互評等)	測驗/評量活動 (若該週無此設計，則該週免填)	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)			面授	遠距教學		非同步	同步	1	課程簡介	<ul style="list-style-type: none"> • 了解課程規劃與目標 • 構思並完成如何產出一篇論文 	➤ 師生自我介紹	課程前測驗 作業： <ul style="list-style-type: none"> • 思考研究主題-請撰寫可能的題目和100字理由 	3	
週次	單元名稱						單元目標 (簡要說明)	教學互動設計 (如:議題討論、同儕互評等)	測驗/評量活動 (若該週無此設計，則該週免填)		授課方式及時數 (請填時數，無則免填)										
										面授	遠距教學										
		非同步	同步																		
1	課程簡介	<ul style="list-style-type: none"> • 了解課程規劃與目標 • 構思並完成如何產出一篇論文 	➤ 師生自我介紹	課程前測驗 作業： <ul style="list-style-type: none"> • 思考研究主題-請撰寫可能的題目和100字理由 	3																

					<ul style="list-style-type: none"> • 撰寫學習筆記&心得 				
		2	理論與方法論	<ul style="list-style-type: none"> • 認識研究方法概說 • 認識理論與方法論 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 上周問題研討 ➢ 本周課程講解與研討 ➢ 書目管理工具 Endnote 使用 	<p>作業：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 資料蒐集並撰寫資料蒐集的歷程- <ol style="list-style-type: none"> 1. 根據個人研究主題，研擬檢索關鍵詞 2. 到圖書館利用資料庫檢索資料，判斷選擇相關中英文獻至少20筆 3. 將書目加到 endnote 中，並以主題_日期_姓名命名 4. 區分各筆研究論文屬於質性或量化研究，寫在 Endnote 的 note 欄位 <ul style="list-style-type: none"> • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 		2	1

		3	文獻探討準備及 撰寫方法	<ul style="list-style-type: none"> • 了解如何準備及撰寫文獻探討 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 同學在 Moodle 討論區互相評論上周資料蒐集歷程 	作業： <ul style="list-style-type: none"> • 互相評論資料蒐集歷程、補充 Endnote 資料庫 • 繳交個人案例評析報告 1： <ol style="list-style-type: none"> 1. 從 Endnote 資料庫中選讀一篇研究報告 2. 依照步驟，評論研究報告 • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 		2	1	
		4	研究設計	<ul style="list-style-type: none"> • 認識質性和量化研究設計 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 問題研討 	作業： <ul style="list-style-type: none"> • 評析「個人案例評析報告1」（每人讀評三位同學） • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 		2	1	
		5	質性資料蒐集：田野/實地研究	<ul style="list-style-type: none"> • 認識實地研究法 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 訪談法練習：三位同學一 	教室練習：	3			

			<ul style="list-style-type: none"> • 認識民族誌 • 認識訪談 • 認識案例：Kuhlthau 的 ISP 模式 	<p>組，互相擔任訪談員、受訪者、觀察員，並將個人之訪談目的、訪談大綱，訪談內容以及心得綜整記錄</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 小組練習1：訪談法練習過程及心得記錄 <p>作業：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 繳交個人案評析報告2： <ol style="list-style-type: none"> 1. 從 Endnote 資料庫中選讀一篇質性研究報告 2. 依照步驟，評論研究報告 <ul style="list-style-type: none"> • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 				
6	質性資料蒐集：歷史比較研究、數位文類分析	<ul style="list-style-type: none"> • 認識歷史比較研究法 • 了解數位文類分析 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 討論訪談法要領和學習心得 ➤ 小組觀察法實作練習 	<p>作業：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 		2	1		
7	質性資料分析	<ul style="list-style-type: none"> • 了解質性資料分析及編碼要領 • 認識質性分析軟體 Atlas.Ti 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 線上民族誌觀察練習：3位同學一組，選擇某個面向或主題，觀察臉書現象，每位同學自行觀察並練習命名歸類，並將結果 	<p>教室練習：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 小組練習2：請記錄線上民族誌觀察練習、討論過程和心得 • 編修個人線上民族誌觀 	3				

				和小組同學討論	察練習的命名和歸類 作業： <ul style="list-style-type: none"> • 評析「個人案評析報告2」 • (每人讀評三位同學) • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 			
8	量化資料蒐集：實驗研究	<ul style="list-style-type: none"> • 了解實驗研究設計 	▶ 同儕互相評論 量化研究報告的書寫特質	作業： <ul style="list-style-type: none"> • 繳交個人案例評析報告3： 1. 從 Endnote 資料庫中選讀一篇量化研究報告 2. 依照步驟，評論研究報告 • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 		2	1	
9	量化資料蒐集：調查研究	<ul style="list-style-type: none"> • 認識問卷設計要領 • 認識資料的蒐集與編碼 	▶ 每位同學讀、評同學之評析報告	作業： <ul style="list-style-type: none"> • 評析「個人案評析報告3」 		2	1	

					<ul style="list-style-type: none"> • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 			
10	量化資料蒐集：非反應式研究以及次級分析	<ul style="list-style-type: none"> • 了解非反應式研究和次級資料分析 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 同學分組利用既存統計資料實作資料分析 	<ul style="list-style-type: none"> • 統計分析操作練習 • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 		2	1	
11	量化資料分析	<ul style="list-style-type: none"> • 認識量化資料處理 • 認識量化資料分析概論 • 探索敘述統計與關係 • 認識推論統計與假設檢定 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 問題研討 	<ul style="list-style-type: none"> • 繳交個人案例評析報告4： 1. 從 Endnote 資料庫中選讀一篇量化研究報告 2. 依照步驟，評論研究報告 • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 		2	1	
12	量化分析作業討論	<ul style="list-style-type: none"> • 各組報告量化作業 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 問題研討 			3		
13	撰寫研究報告、修改及社會研究的政治	<ul style="list-style-type: none"> • 了解研究發現發表注意事項 • 認識研究報告寫作步驟 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 檢視期末報告和自評表 	<ul style="list-style-type: none"> • 評析「個人案評析報告4」 		2	1	

			<ul style="list-style-type: none"> • 進行期末報告修改與自評 • 學習 Turnitin 原創性比對系統使用 		<ul style="list-style-type: none"> • (每人讀評三位同學) • 撰寫學習筆記&心得 • 單元測驗 				
14	期末報告	<ul style="list-style-type: none"> • 能夠有系統的整理、參考他人意見修改研究報告 • 能夠簡報、討論自己和他人的研究報告 	➤ 投影片報告、互相評論	作業： <ul style="list-style-type: none"> • 繳交預行期末報告 • 撰寫學習筆記&心得 				3	
15	期末報告	<ul style="list-style-type: none"> • 預行期末報告(II) 	➤ 投影片報告、互相評論	作業： <ul style="list-style-type: none"> • 繳交預行期末報告 • 撰寫學習筆記&心得 				3	
16	研究方法複習、編修期末報告	<ul style="list-style-type: none"> • 系統整理、參考他人意見修改研究報告 • 能夠簡報、討論自己和他人的研究報告 	➤ 問題研討	作業： <ul style="list-style-type: none"> • 複習研究方法課程及整體學習心得 • 編修期末報告 			3		

		17	期末報告	<ul style="list-style-type: none"> 正式期末報告(I) 	➤ 問題研討	作業： <ul style="list-style-type: none"> 繳交期末報告到 Google Drive 雲端硬碟 			3
		18	期末報告課程評鑑	<ul style="list-style-type: none"> 正式期末報告(II) 課程鑑與回饋 	➤ 課程檢討會議	<ul style="list-style-type: none"> 填寫課程評鑑問卷、提供老師課程建議 課程後測驗 	3		
(五)	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 (共21小時) <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：<u>5</u>次，總時數：<u>15</u>小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數：<u>12</u>次，總時數：<u>18</u>小時 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 提供議題討論活動 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 提供學生之間合作學習活動 <input checked="" type="checkbox"/> 8. 其它：(請說明) 質性研究、量化研究方法操作練習及討論 							
(六)	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) <ol style="list-style-type: none"> 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 							

		<input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
(七)	教師提供教學互動之公開資訊	<p>教師簡介及其著作發表(可附網頁連結說明): 吳美美教授 http://www.glis.ntnu.edu.tw/members/bio.php?PID=3</p> <p>教師 E-mail : meiwu@ntnu.edu.tw</p> <p>線上辦公室時間(至少每週1小時): 每周三中午 1:00-2:00</p> <p>助教名稱/E-mail(無則免填):</p> <p>其他(無則免填):</p>
(八)	課程教材製作	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供適當的重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供教學相關的事例 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 具教學相關之練習、反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 具補充教材或網路資源 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供自主學習之引導語說明 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 單元目標與課程目標相符 <input type="checkbox"/> 7. 其他:
(九)	作業繳交方式	(有包含者請打✓,可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載

		<input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他：
(十)	成績評量方式	<p>※為符合數位課程設計之精神，務必知悉並同意勾選以下3條內容，並於第3條打✓後詳列說明)</p> <input checked="" type="checkbox"/> 1. 課程能針對各項學習評量提供評量結果與回饋 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 評量有考量學習者的線上學習歷程和參與度 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 以下務必詳列說明各項評分百分比：(考試方式、項目其所佔總分比率) 平時表現10%：出席及課堂參與度 10分 線上作業40% 研究案例閱讀評析報告20%：評析報告四篇，一篇5分，共20分 期末報告30%：撰寫研究構想書5-10頁，連同自評表繳交
(十一)	上課注意事項	1. 每單元的閱讀範圍需請事先預習、課後複習，並撰寫學習筆記和心得。 2. 「課堂出席」成績依照出席次數評分。 3. 作業請務必準時繳交。 4. 請同學對於每個教學單元結束後的問題討論，請踴躍發言，發言質量將列入「課堂討論參與」成績評量參考。
(十二)	<p><u>課程教學內容之創作請遵守智慧財產權之規範。</u></p> <p>※相關教學內容之創作，請注意有無侵害他人著作權或其他權利之情事。 ※內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，已取得權利人之授權，亦請標示作品來源。</p>	